



**Académie Canadienne de  
Management et de Technologie**

*Cours, certificats et diplômes en ligne*



Introduction au Management

Leadership et Gestion

Comptabilité et Finances

Ressources humaines

Éthique des affaires

Chaine d'approvisionnement

Démarrage d'une entreprise

Bases du marketing

Marketing relationnel

Marketing international

Segmentation du marché

## **Cours gratuit Gestion de Changement en ligne (2020)**

**Où puis-je télécharger un cours Gestion de changement en PDF et gratuitement?**



Comportement du

consommateur

Marque branding

Commerce international

Droit international

Gestion de la diversité culturelle

Gestion de projet

Gestion de risques

Gestion de la qualité

Contrôle des coûts d'un projet

Gestion stratégique

Gestion des opérations

Gestion de changement

Gestion de produit

Développement du produit

Stratégies de prix

Bases de la comptabilité

## Introduction

En tant que leader dans votre organisation, vous devez toujours être prêt au changement. Qu'il s'agisse d'une initiative planifiée, d'une industrie volatile ou d'une situation imprévue, le changement est inévitable. Dans ce cours, vous identifierez où vous vous situez dans la hiérarchie de pouvoir de votre organisation et comment cela joue dans votre rôle dans la prise de décision organisationnelle.

Je veux le cours complet et le certificat:  
" Gestion de Changement "

**Qu'est-ce qu'un cours gratuit d'Introduction en Gestion de Changement en ligne?**

Performance financière

États des résultats

Le bilan comptable



Le programme de certificat en gestion du changement, élaboré par notre académie, vous permettra de prévoir où les choses évoluent, de mettre en œuvre les changements nécessaires et de maintenir l'élan de vos initiatives de gestion du changement pour faire avancer votre programme. Les différentes leçons vous permettent d'atteindre vos objectifs de perfectionnement spécifiques tout en adaptant le programme à vos résultats professionnels particuliers.

Ce [cours gratuit en gestion de changement](#) est conçu pour donner à l'étudiant une solide compréhension de la façon de mettre en œuvre le changement dans un environnement d'entreprise. Ce cours en Gestion du changement vous aidera à concevoir et à gérer des programmes de changement, à persuader les gens de changer et à réagir à la résistance au changement. L'examen de certification de la gestion du changement mettra à l'épreuve vos connaissances sur le sujet.

## Pourquoi ce cours?

Les entreprises font face au changement chaque fois qu'elles veulent croître, se restructurer, lancer des produits, modifier des processus ou faire tout ce qui est nécessaire pour demeurer concurrentielles. Et quand ils le font, ils cherchent des leaders comme vous qui peuvent faire en sorte que le changement soit un succès. Soyez quelqu'un sur qui ils peuvent compter.

Obtenez votre certificat professionnel en gestion du changement en ligne. Que vous soyez motivé à initier le changement ou que vous reconnaissiez la valeur d'être capable de le faire, vous pouvez développer la mentalité et les compétences d'un leader du changement qui travaille dur. Vous apprendrez à creuser en profondeur, à identifier le besoin de changement, à créer des solutions, à habiliter et à motiver les gens autour de vous pour qu'ils passent à l'action.

### Objectifs de ce cours:

- Identifier les forces externes qui créent un changement de la part des organisations.
- Comprendre comment les organisations réagissent aux changements dans l'environnement externe.
- Comprendre pourquoi les gens résistent au changement.
- Décrire le modèle de changement planifié de Lewin en trois étapes.
- Décrire comment les organisations peuvent adopter un changement continu.
- Identifier des lignes directrices pour surmonter la résistance au changement.

## Définition de la Gestion du changement

*« La gestion du changement est un terme collectif qui désigne toutes les approches visant à préparer, soutenir et aider les individus, les équipes et les organisations à apporter des changements organisationnels. Les facteurs de changement les plus courants comprennent : l'évolution technologique, l'examen des processus, les crises et les changements d'habitudes des consommateurs ; les pressions exercées par les nouveaux venus sur le marché, les acquisitions, les fusions et la restructuration organisationnelle. Cela inclut les méthodes qui redirigent ou redéfinissent l'utilisation des ressources, les processus d'affaires, les affectations budgétaires ou d'autres modes de fonctionnement qui changent considérablement une entreprise ou une organisation. » Wikipédia*

La gestion du changement est le processus, les outils et les techniques permettant de gérer l'aspect humain du changement afin d'atteindre les résultats opérationnels requis.

La gestion du changement comprend les outils organisationnels qui peuvent être utilisés pour aider les personnes à réussir leurs transitions personnelles et à adopter et réaliser le changement.

Lorsque vous apportez un changement à l'organisation, vous finirez par avoir une incidence sur un ou plusieurs des éléments suivants :

- Procédés
- Systèmes
- Structure organisationnelle
- Rôles professionnels

Bien qu'il existe de nombreuses approches et de nombreux outils qui peuvent être utilisés pour améliorer l'organisation, ils prescrivent tous en fin de compte des ajustements à une ou plusieurs des quatre parties de l'organisation énumérées ci-dessus.

Le changement résulte généralement d'une réaction à des problèmes ou à des possibilités spécifiques auxquels l'organisation est confrontée, en fonction de stimuli internes ou externes.

Si la notion de devenir « plus compétitif », « plus proche du client » ou « plus efficace » peut être la motivation du changement, à un moment donné, ces objectifs doivent être transformés en impacts spécifiques sur les processus, systèmes, structures organisationnelles ou rôles professionnels. Il s'agit du processus de définition du changement.

## **Pourquoi les organisations font des changements**

### **Qu'est-ce que le changement organisationnel?**

Le changement organisationnel est le mouvement d'une organisation d'un état à un autre. Un changement dans l'environnement nécessite souvent des changements au sein de l'organisation opérant dans cet environnement.

Le changement dans presque tous les aspects du fonctionnement d'une entreprise peut rencontrer de la résistance, et différentes cultures peuvent avoir des réactions différentes à la fois sur le changement et sur les moyens de promouvoir le changement. Pour mieux faciliter les changements nécessaires, plusieurs mesures peuvent être prises pour réduire l'anxiété des employés et faciliter le processus de transformation.

Souvent, le simple fait d'inclure les employés dans le processus de changement peut considérablement réduire l'opposition à de nouvelles méthodes. Dans certaines organisations, ce niveau d'inclusion n'est pas possible, et les organisations peuvent plutôt recruter un petit nombre de leaders d'opinion pour promouvoir les avantages des changements à venir.

## **Formes du changement**

Le changement organisationnel peut prendre plusieurs formes. Cela peut impliquer un changement dans la structure, la stratégie, les politiques, les procédures, la technologie ou la culture d'une entreprise.

Le changement peut être planifié des années à l'avance ou peut être imposé à une organisation en raison d'un changement dans l'environnement. Le changement organisationnel peut être radical et modifier rapidement le fonctionnement d'une organisation, ou peut être progressif et lent.

Dans tous les cas, quel que soit le type, le changement consiste à abandonner les anciennes méthodes de travail et à s'adapter à de nouvelles façons.

Par conséquent, fondamentalement, c'est un processus qui implique une gestion efficace des personnes.

## **Autres thèmes à apprendre dans notre cours complet :**

- Les causes d'un changement de la part des organisations.
- La réaction des organisations envers les changements
- Comprendre pourquoi les gens résistent au changement.
- Comment les organisations peuvent adopter un changement continu.
- Identifier des lignes directrices pour surmonter la résistance au changement.

## Définition de la gestion du changement

Retour au début du cours : [Gestion de changement](#)

### Définition de la Gestion du changement

« La gestion du changement est un terme collectif qui désigne toutes les approches visant à préparer, soutenir et aider les individus, les équipes et les organisations à apporter des changements organisationnels. Les facteurs de changement les plus courants comprennent : l'évolution technologique, l'examen des processus, les crises et les changements d'habitudes des consommateurs ; les pressions exercées par les nouveaux venus sur le marché, les acquisitions, les fusions et la restructuration organisationnelle. Cela inclut les méthodes qui redirigent ou redéfinissent l'utilisation des ressources, les processus d'affaires, les affectations budgétaires ou d'autres modes de fonctionnement qui changent considérablement une entreprise ou une organisation. » Wikipédia



La gestion du changement est le processus, les outils et les techniques permettant de gérer l'aspect humain du changement afin d'atteindre les résultats opérationnels requis.

La gestion du changement comprend les outils organisationnels qui peuvent être utilisés pour aider les personnes à réussir leurs transitions personnelles et à adopter et réaliser le changement.

Il n'existe aucun avantage en rhannement à l'insérialisation, vous êtes par contre sous l'obligation de lire et de réaliser ces

### Progression du cours

 3.7%

### Leçons

#### Prise en main

- Introduction
- Définition de la gestion du changement

#### Pourquoi le changement?

- Pourquoi les organisations font des changements
- POC (Planifier, Organiser, Diriger et Contrôler)
- Démographie du lieu de travail
- La technologie
- Mondialisation
- Changements dans les conditions du marché
- Croissance
- Mauvaise performance

#### La résistance

- Résistance au changement

**Vous cherchez une formation complète à distance avec certification?**



Vous êtes à la bonne place, car à la fin de ce cours suivi à distance via notre plateforme elearning (formation à distance) de notre [Académie Canadienne de Management et de Technologie](#), vous obtenez gratuitement et automatiquement une certification de réussite après avoir passé un test qui englobe une dizaine de questions sur le cours des bases en Gestion de Changement. Le certificat est obtenu en suivant la formation à distance sur internet. Plusieurs cours y sont disponibles pour quasiment gratuit.

## Conclusion

Nous vous avons présenté une introduction au cours de "Gestion de Changement" pour suivre une formation complète, veuillez cliquer sur le lien de l'image **ci-dessous**:



Je veux le cours complet et le certificat:  
" Gestion de Changement "

**Cette introduction en Gestion de Changement à télécharger gratuitement en format PDF?**



**Compétences que vous apprendrez:**

- Les causes d'un changement de la part des organisations.
- La réaction des organisations envers les changements
- Comprendre pourquoi les gens résistent au changement.
- Comment les organisations peuvent adopter un changement continu.
- Identifier des lignes directrices pour surmonter la résistance au changement.

Si vous cherchez à télécharger gratuitement les techniques de base en Gestion de Changement en fichier format PDF, je vous invite à cliquer sur le lien de téléchargement ci-dessus. **Que pensez-vous de ce cours gratuit en ligne sur l'introduction en Gestion de Changement?**