



**Académie Canadienne de
Management et de Technologie**

Cours, certificats et diplômes en ligne



Introduction au Management

Leadership et Gestion

Comptabilité et Finances

Ressources humaines

Éthique des affaires

Chaine d'approvisionnement

Démarrage d'une entreprise

Bases du marketing

Marketing relationnel

Marketing international

Segmentation du marché

Cours gratuit Introduction en Management en ligne (2020)

**Où puis-je télécharger un cours d'introduction en management en PDF et
gratuitement?**



Cours gratuit en Management avec certificat (en ligne)

Comportement du consommateur

Marque branding

Commerce international

Droit international

Gestion de la diversité culturelle

Gestion de projet

Gestion de risques

Gestion de la qualité

Contrôle des coûts d'un projet

Gestion stratégique

Gestion des opérations

Gestion de changement

Gestion de produit

Développement du produit

Stratégies de prix

Bases de la comptabilité

Introduction

Dans cette page de cette formation gratuite sur les bases du Management (ou dans le fichier à télécharger gratuitement en format PDF), vous apprendrez à identifier, analyser, concevoir et influencer les processus organisationnels critiques afin d'accomplir le travail et d'obtenir des résultats. En vous penchant sur les défis du monde réel auxquels font face les gestionnaires de divers secteurs d'activité, vous vous concentrerez sur les processus les plus essentiels pour les gestionnaires que ce soit la prise de décisions, la mise en œuvre, l'apprentissage organisationnel, gestion du temps et la gestion du changement.

Notre cours fait partie de la [Formation "Bases en management" en ligne avec certificat](#) offert par l'Académie Canadienne de Management et de Technologie, il est conçu pour améliorer vos compétences managériales grâce à une approche distinctive et pratique de la gestion. Dans ce cours, vous apprendrez à identifier, analyser, concevoir et influencer les processus organisationnels critiques afin d'accomplir le travail et d'obtenir des résultats. En vous penchant sur les défis du monde réel auxquels font face les gestionnaires de divers secteurs d'activité, vous vous concentrerez sur quatre des processus les plus essentiels pour les gestionnaires : la prise de décisions, la mise en œuvre, l'apprentissage organisationnel et la gestion du changement.

Je veux le cours complet et le certificat:
"Les Bases en Management"

Qu'est-ce qu'un cours gratuit d'Introduction en management en ligne?

Performance financière

États des résultats

Le bilan comptable



Dans un tel cours, les participants apprennent à déterminer, évaluer, concevoir et influencer les processus organisationnels critiques afin de faire le travail et d'obtenir des résultats. En examinant les défis du monde réel auxquels sont confrontés les gestionnaires dans divers secteurs d'activité, vous vous concentrerez sur quatre des processus les plus critiques pour les gestionnaires : la prise de décision, la mise en œuvre, l'apprentissage organisationnel et la gestion du changement.

En outre, ce cours gratuit vous fournira une excellente base pour toutes les compétences et tous les comportements requis pour être un gestionnaire exceptionnel.

Aujourd'hui, la gestion des processus et de la charge de travail ne suffit plus. Le manager moderne doit plutôt être capable de motiver son équipe, de gérer le changement, de traiter avec des personnes

difficiles, de gérer les performances, de coacher et de développer son personnel, et la liste est longue !

Définition d'une organisation

D'après Wikipédia : *"Une organisation est une entité comprenant plusieurs personnes, telle qu'une institution ou une association, qui a un but particulier. Le mot est dérivé du mot grec organon, qui signifie outil ou instrument.."*

Nous pouvons simplement désigner une organisation comme une collection de personnes travaillant ensemble pour atteindre un objectif commun.

Ces personnes travaillent ensemble pour atteindre un objectif commun, qui est généralement les objectifs de l'organisation. En travaillant ensemble, les gens sont capables d'accomplir des tâches qu'un individu n'aurait pas été capable de faire.

Les organisations sont supposées avoir une vision, une mission, des buts et des objectifs. Ils entreprennent diverses activités qui émanent de ces objectifs.

Certains chercheurs ont affirmé que les organisations sont des systèmes d'êtres humains interdépendants. Les organisations sont censées faire ce qu'un être humain individuel ne ferait pas ou ne pourrait accomplir seul.

Définition du Management:

La définition du management ou de la gestion est celle d'un individu ou d'un groupe d'individus qui challengent et supervisent une personne ou un groupe collectif d'individus dans leurs efforts pour atteindre les buts et objectifs désirés.

Le management comprend la capacité de planifier, d'organiser, de surveiller et de diriger les personnes.

La définition de gestion est aussi une personne ou un groupe collectif qui possède les capacités exécutives nécessaires pour diriger un groupe à travers des épreuves, aspirant à atteindre le but et les visions d'une organisation.

Le management est un ensemble de principes relatifs aux fonctions de planification, d'organisation, de direction et de contrôle, et à l'application de ces principes dans l'exploitation efficiente et efficace des ressources physiques, financières, humaines et informationnelles pour atteindre les objectifs organisationnel

Plusieurs définitions de la gestion (management) ont été données. Nous pouvons dire que la gestion se préoccupe d'une organisation systématique des ressources économiques pour rendre ces ressources productives. D'autres définitions mettent le focus sur ce que la gestion fait. Ces définitions désignent la gestion comme le processus de planification, d'organisation, de direction et de contrôle des efforts des membres de l'organisation et l'utilisation de toutes les autres ressources organisationnelles pour atteindre les objectifs organisationnels énoncés.

Qu'est-ce que le comportement organisationnel ?

Le comportement organisationnel est l'étude académique des façons dont les gens agissent au sein des groupes. Ses principes s'appliquent principalement dans le but de rendre les entreprises plus efficaces.

L'étude du comportement organisationnel comprend des domaines de recherche visant à améliorer le rendement au travail, à accroître la satisfaction au travail, à promouvoir l'innovation et à encourager le leadership. Chacune a ses propres mesures recommandées, comme la réorganisation des groupes, la modification des structures de rémunération ou la modification des méthodes d'évaluation du rendement.

Le comportement organisationnel est l'étude académique des façons dont les gens agissent au sein des groupes.

Histoire

L'étude du comportement organisationnel remonte à la fin des années 1920, lorsque la Western Electric Company a lancé une série d'études sur le comportement des travailleurs de son usine Hawthorne Works de Cicero, en Illinois.

Les chercheurs ont cherché à déterminer si les travailleurs pourraient être plus productifs si leur environnement était amélioré grâce à un meilleur éclairage et à d'autres améliorations de la conception. À leur grande surprise, les chercheurs ont constaté que l'environnement était moins important que les facteurs sociaux. Il était plus important, par exemple, que les gens s'entendent bien avec leurs collègues et sentent que leur patron les apprécie.

En résumé, pour comprendre les organisations et la gestion, nous devons, en premier, comprendre le comportement organisationnel. Il s'agit d'un domaine multidisciplinaire qui étudie les processus individuels, collectifs et organisationnels afin de connaître le comportement des personnes dans un contexte organisationnel. Il existe différentes définitions du concept. Pheysey et al. référait au

comportement organisationnel comme «l'étude de la structure, du fonctionnement et de la performance des organisations et du comportement des groupes et des individus en leur sein».

Autres thèmes à apprendre dans notre cours complet :

- Comportement organisationnel
- Leadership
- La théorie X et la théorie Y de McGregor
- Le modèle McKinsey 7S
- Processus d'entreprise
- Gérer les conflits
- Gérer le changement
- Gestion du temps
- La matrice d'Eisenhower
- La règle de Pareto 20/80

Introduction

Retour au début du cours : [Bases du Management](#)

Bienvenue au cours «Les bases du Management»!

Dans ce cours, vous apprendrez à identifier, analyser, concevoir et influencer les processus organisationnels critiques afin d'accomplir le travail et d'obtenir des résultats. En vous penchant sur les défis du monde réel auxquels font face les gestionnaires de divers secteurs d'activité, vous vous concentrerez sur les processus les plus essentiels pour les gestionnaires que ce soit la prise de décisions, la mise en œuvre, l'apprentissage organisationnel, gestion du temps et la gestion du changement.

Notre cours est conçu pour améliorer vos compétences managériales grâce à une approche distinctive et pratique de la gestion. Dans ce cours, vous apprendrez à identifier, analyser, concevoir et influencer les processus organisationnels critiques afin d'accomplir le travail et d'obtenir des résultats. En vous penchant sur les défis du monde réel auxquels font face les gestionnaires de divers secteurs d'activité, vous vous concentrerez sur quatre des processus les plus essentiels pour les gestionnaires : la prise de décisions, la mise en œuvre, l'apprentissage organisationnel et la gestion du changement.

Bonne apprentissage

MARQUER LEÇON TERMINÉE

Leçon précédente

Bases du Management

Leçon suivante

Qu'est-ce qu'une organisation?

Progression du cours

3.7%

Leçons

Prise en main

- Introduction
- Qu'est-ce qu'une organisation?
- Qu'est-ce que le management?

Définitions

- Comportement organisationnel
- Leadership
- La théorie X et la théorie Y de McGregor
- Le modèle McKinsey 7S

Processus de gestion

- Présentation du processus
- Autorité, délégation, responsabilité et responsabilisation
- Cartographie des intervenants et influence des intervenants
- Présentation de la culture et de l'éthique

Vous cherchez une formation complète à distance avec certification?



Vous êtes à la bonne place, car à la fin de ce cours suivi à distance via notre plateforme elearning (formation à distance) de notre [Académie Canadienne de Management et de Technologie](#), vous obtenez gratuitement et automatiquement une certification de réussite après avoir passé un test qui englobe une dizaine de questions sur le cours introduction Management ou gestion. Le certificat est obtenu en suivant la formation à distance sur internet. Plusieurs cours y sont disponibles pour quasiment gratuit.

Conclusion

Nous vous avons présenté une introduction au cours de "Management, les bases" pour suivre une formation complète, veuillez cliquer sur le lien de l'image **ci-dessous**:

Je veux le cours complet et le certificat:
"Les Bases en Management"

Cette introduction en gestion d'entreprise à télécharger gratuitement en format PDF?



Compétences que vous apprendrez:

- Acquérir une compréhension générale des concepts, des techniques et des compétences en matière de gestion et de prise de décision;
- Augmenter votre capacité à motiver et à engager les autres;
- Apprendre à créer et à maintenir une collaboration de travail efficace;
- Concevoir, diriger et façonner divers processus organisationnels à votre avantage.

Si vous cherchez à télécharger gratuitement les techniques de base en management en fichier format PDF, je vous invite à cliquer sur le lien de téléchargement ci-dessus. **Que pensez-vous de ce cours gratuit en ligne sur l'introduction en management?**